

nagusilan

ADIN NAGUSIKOEN
GIZA BOLUNTARIOTZA
VOLUNTARIADO SOCIAL
DE MAYORES



NOLA antolatzen da?



kutxa
FUNDAZIOA

Aurkezpena

Erakunde guztiek egitura eta gobernu-modua behar dituzte funtzionatzeko. Erakundeak bere eginkizunean duen eraginkortasunaren eta jarreraren araberakoa izango da sistema hori nola antolatzeko modua eta erabakiak hartzeko eta parte hartzeko prozedurak.

Nagusilan boluntarioritza erakundea da, hau da, proiektuak garatzen dituzten boluntarioek zuzentzen dute. Eta, horrenbestez, **antolaketa-eta kudeaketa-sistema demokratiko, parte-hartzaile, inklusibo eta gardenaren** alde egiten du.

Horregatik, **Nagusilane**k bere gobernu-estiloari **gubernantza-**izaera ematea erabaki du.

Alde batetik, egitura operatibo sendoa du, helburuak kudeaketa on ororen printzipioen arabera lortuko direla bermatzen duena: **eraginkortasuna eta efizientzia**. Bestetik, kideen parte-hartze ekintza aplikatu die bere prozedurei, **kudeaketa demokratikoa bermatze aldera**.





Laburpena

- **Zer da gobernantza?**
- **Kudeaketa-organoak**
 - Gobernu-organoak
 - Arlo teknikoa
- **Lurralde-egitura**
- **Finantzaketa**

ZER DA **governantza**?

Governantzatzat hartzen da subjektu, eragile eta gizarte-sektore desberdinen ekarpenean oinarritutako gobernu-modua; erabakiak hartzerakoan eragiteko ahalmenarekin elkarri eragiten diote horiek. "Gobernu ona" kontzeptuaren oinordekoa da, eta **gardentasuna eta parte-hartzea** ditu oinarri, bai kudeaketan, bai proposamenak planteatzean eta erabakiak hartzean.

Baina kontua ez da prozesu guztiak biltzar bidez egitea. Helburua da erakundeko kideek haren organoetan parte hartzea, horretarako ezarritako prozeduren arabera eta bakoitzaren eskumenen mugak errespetatuz.

Nagusilanek bere kudeaketan sartu du praktika hori, eta printzipio hauei jarraitzen die:



Legezkoa: legez ezarrita dago erakunde guztien funtzionamendu demokratikorako betebeharra.



Gardentasuna: kudeaketaren eta erabakien opakotasuna gobernu onaren aurkakoa da.



Koherentzia: adinekoek zuzendu behar dute beren antolaketa.

Nagusilanen gobernantza- eta zuzendaritza-egituran, kudeaketa-arlo bakoitza bat dator **estatutuetan eta barne-araudian** ezarritako prozedurekin. Horietan bakoitzaren eskumenak eta kudeaketarako eta erabakiak hartzeko prozesuak definitzen dira.

Egitura horrek gardentasuna, hartutako erabakien kontrola eta lortutako emaitzak bermatzen ditu. Eta ez da oztopo parte-hartze eta adierazgarritasun-maila handiagoa lortzeko beti.

Gobernantzan parte hartuz

Erakunde baten jardueretan parte hartzea bezain garrantzitsua da haren **kudeaketan eta gobernu-organoetan parte hartzea**. Lehenik, haren funtzionamendua bermatzen duelako, eta, bigarrenik, antolamendua kideen esku uzten duelako.

Horrek ez du esan nahi denek kudeaketa organo guztietan egon behar dutenik, ezta beti egon behar dutenik ere. Gainera, normala da, lan eta ardura handiagoako arloetan aurrera egin ahala, kopurua gutxituz joatea, dedikazio handiagoa behar duelako, baita eraginkortasuna ere.

Baina hori ez da oztopoa kideek kudeaketan parte har dezaten, ahal duten neurrian, biltzarretik zuzendaritza batzordera, tarteko maila guztietatik pasatuta.

Nagusilan boluntarioena da eta boluntarioek zuzendu behar dute.



Kudeaketa ORGANOAk

1. Gobernu-organoak

Erabakiak hartzeko guneak dira. **Entitateko boluntarioek bakarrik dute hizpidea eta botoa.** Boluntario orok du erabakiak hartzeko organoetako kide izateko eskubidea, eta nahi beste aldiz entzuna izateko eskubidea.

Erakundearen estatutuen arabera zuzentzen dira, eta haien eginkizuna norabidea markatzea eta helburuak betetzen direla zaintzea da.

Batzarra

Aginte handieneko organoa da. Erakundeko boluntario guztiek parte har dezakete hizpidearekin eta botoarekin. Eginkizun hauek ditu, besteak beste: erakundearen izaera definitzea eta haren jarraibideak ezartzea, helburuak betetzen direla zaintzea, aurrekontuak erabakitzea eta kudeaketa ekonomikoa gainbegiratzea, zuzendaritza batzordea hautatu eta kontrolatzea, eta, azken batean, erakundeak bere helburu eta printzipioen arabera diharduela zaintzea. Urtean bi batzar egiten dira.

Zuzendaritza batzordea

Organo betearazlea da. Batzarrak aukeratzen du eta bi urtean behin berritzen da. Kideak 4 urterako hautatzen dira, eta hauek osatzen dute: lehendakaritza, idazkaritza, diruzaintza eta 4 eta 10 kide bitarte. Edozein boluntariok aurkez dezake hautagaitza. Bere eginkizuna **erakundearen kudeaketa zuzentzea da, batzarraren jarraibideen arabera.** Hilero biltzen da.

Batzordeak

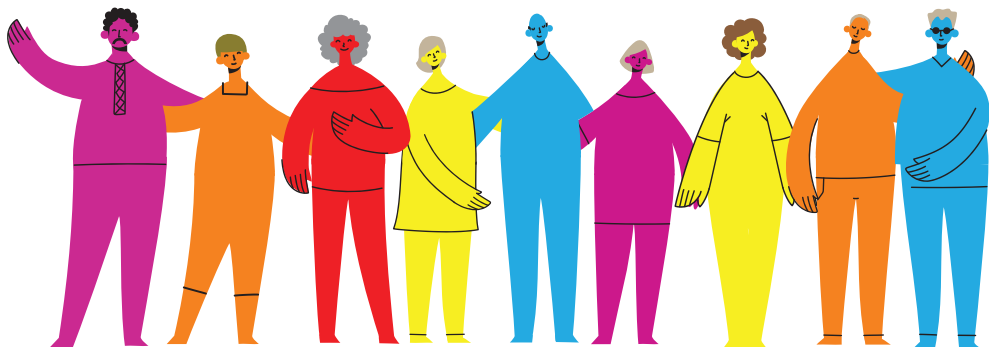
Zuzendaritza batzordearen aginduz sortzen diren lantaldeak dira. Haren eginkizuna da **proiektu zehatzak garatzea edo gai zehatzak sakon aztertzea**, batzordeari erabakiak hartzen laguntzeko. Borondatezko edozein pertsonak parte har dezake, zuzendaritza batzordeak proposaturik, eta beti egongo da gutxienez ordezkaritza bat.

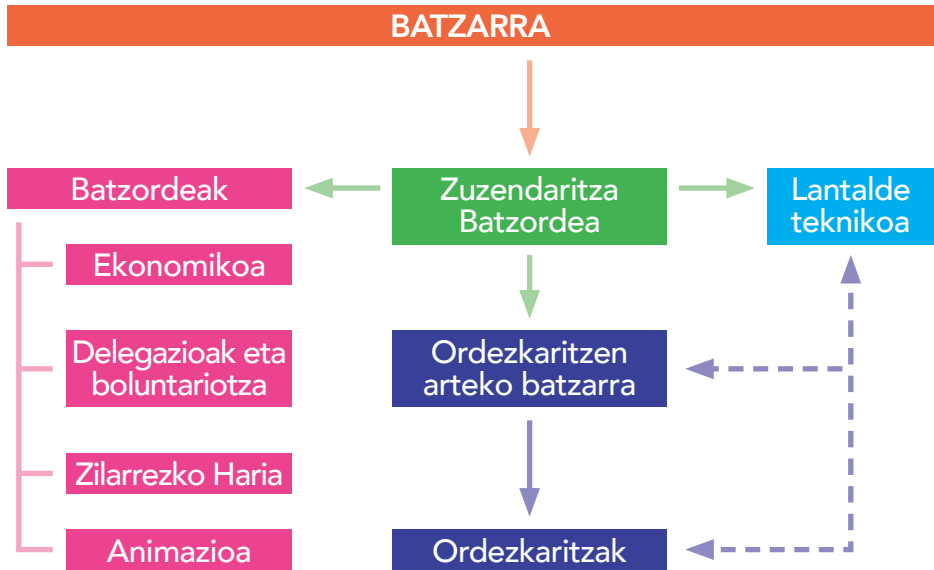
Zentro artekoak

Tokiko ordezkaritzetako edo taldeetako arduradunen arteko topagunea da. Bere eginkizuna **ordezkaritzen lana koordinatzea eta informazioa partekatzea** da, bai haien artean bai zuzendaritza batzordearekin. Bilerak irekiak eta bihilabetekoak dira.

Ordezkaritzak

Tokiko lantaldeak dira. Edozein udalerritan presta daitezke, gutxienez hiru kidek eskatzen badute. **Tokiko ordezkaritza lanak eta entitateak bere eragin eremuan egiten dituen jarduerak** burutzen dituzte. Batzar bidez antolatzen dira, eta arduradun bat edo batzuk izaten dituzte. Tokiko jarduera koordinatu eta elkartearekin uztartzen dute, bai egoitza nagusiaren bidez, bai zentro artekoen bidez.





2. Arlo teknikoa

Sistema osoak ongi funtziona dezan eta programak eta proiektuak behar bezala gauzatu daitezzen, gobernu-organismoak **koordinazio- eta administrazio-lanetan laguntzen duen** arlo teknikoan oinarritzen dira. Behar diren alorretan espezializatutako langile kontratatuek osatzen dute. Erakundearen funtzionamenduari eusten diote eta kudeaketa, koordinazio eta administrazio lanak bermatzen dituzte. Postu horiek aldatu egin daitezke elkartearen beharren eta gaitasun ekonomikoaren arabera.

Zuzendaritza-gerentzia

Bere zeregin nagusia zuzendaritza batzordeari laguntzea da, elkartearen helburuak lortzeko **planifikazioak eta aurrekontua ezartzen**. Irudikapen-lanak egiten ditu, proiektuak proposatu eta egiten ditu, eta baliabideak eta finantzaketa lortzeko lan egiten du. Arlo teknikoa koordinatzen du, aurrekontua gauzatzen du eta kontabilitate eta jarduera emaitzak aurkezten ditu batzarrean. Zuzendaritza batzordearen aurrean erantzuten du; hitza du baina botorik ez.

Komunikazioa

Barne- eta kanpo-komunikazioa kudeatzen du. Erakundearen barruan informazio-fluxua ahalbidetzen duten tresnak berrmatzeaz arduratzen da, bai eta erakundearen irudi soziala eta mezuaren hedapena zaintzeaz ere. Gerentziaren aurrean erantzuten du.

Teknikari espezialistak eta arloko arduradunak

Programak koordinatzen laguntzen duten **arlo jakin batzuetan espezializatutako pertsonak dira**. Elkartearen garapenaren eta proiektuen arabera aldatzen joan daitezkeen lanpostuak dira. Gerentziaren aurrean erantzuten dute.

Administrazioa

Jendeari arreta emateaz arduratzen da eta **laguntza administratibo eta burokratikoak ematen die** elkarteko arlo teknikoari eta gobernu-organoei. Gerentziaren aurrean erantzuten du.

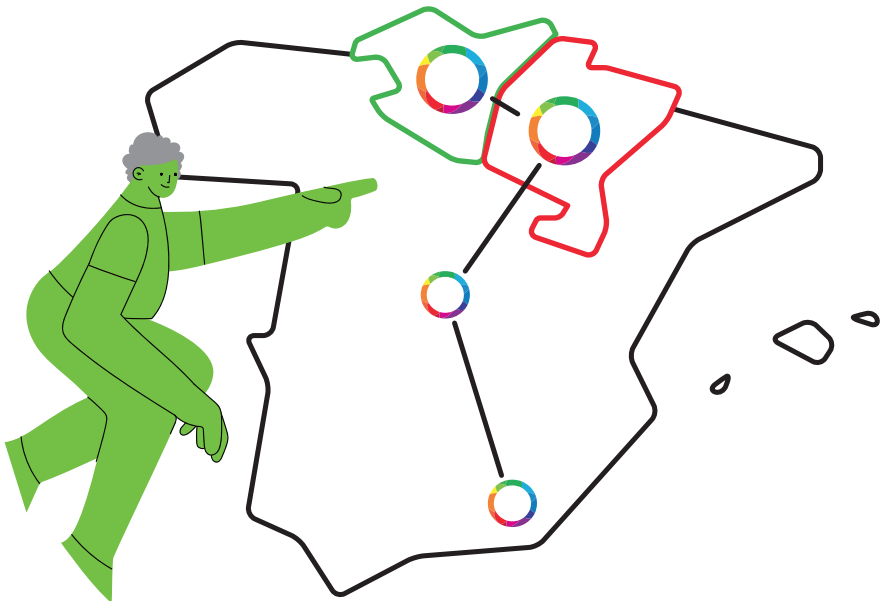


LURRALDE-egitura

Euskal Autonomia Erkidegoko hiru lurralde historikoetan eta Nafarroako Foru Komunitatean egiten du lan Nagusilaneak. Tokiko taldeek antolatzen dute, eta, hain zuzen, udalerrietan hartzen du garrantzi handiena haren lanak. Izan ere, bertan da hurbila eta bertan lor daiteke gizarte-kohesio handiagoa.

Baina, gainera, **Nagusilaneak Madrilgo eta Granadako** autonomia-erkidegoetan ere baditu ordezkariak. Guztien artean **Nagusilaneak Elkartearen Espainiako Federazioa** osatzen dute.

Erkidegoetako ordezkariak **kudeaketarako autonomia dute**, baina entitatearen printzipioek arautzen dituzte eta helburu berberak dituzte. Horiek guztiak beren jardura koordinatzen dute zuzendaritza batzorde propioa duten Estatuko federazioaren bidez.



Finantzaketa



Nagusilan eredu misto publiko-pribatu baten bidez finantzatzen da. Lortutako baliabide guztiak elkartearen helburuak garatzeko eta behar diren baliabideak lortzeko erabiltzen dira.

Lau dira finantzabide nagusiak.

1. Dirulaguntza publikoak.

Administrazio publikoek programa edo proiektu jakin bat garatzeko ematen dituzten laguntzak dira.

2.- Dirulaguntza pribatuak. Erakunde pribatuek —hala nola enpresek edo banku-fundazioek— programa edo proiektu jakin batzuetarako ematen dituzten laguntzak dira.

3.- Legatuak eta dohaintzak. Pertsonak eta enpresek modu altruistan ematen dituzten ekarpen ekonomikoak dira. Onura publikoko elkarte gisa katalogatuta dagoenez, dohaintza horiek PFEZaren aitortzearen eta Sozietateen gaineko Zergan desgrabatzen dira.

4.- Berezko jarduerak. Erakundeak jarduerak eta abar eginez sortutako baliabide ekonomikoak dira.